

Met deze nieuwsbrief blijven we bij de omzetten. Deze keer laten wij u een niet zo bekend rapport zien, maar wel een met bijzondere mogelijkheden. Het gaat om het 'frequentiebericht'. Zoals bij (bijna) alle omzetten in WinCWS wordt bij het maken van dit rapport gebruik gemaakt van de opgevraagde bonnen. U vindt het frequentiebericht onder 'Rapporten|Weegschaalomzetten|Frequentiebericht'.



Kies, door achter 'rapport' één maal op het pijltje naar beneden te klikken, voor het rapport 'weegschaal-frequentiebericht'. Kies daarna op de eerste regel onder 'groeperen' voor 'kwartaal/jaar'. Onder 'bereik van - t/m' vult u het kwartaal in. U kunt het kwartaal heel makkelijk invoeren door (als de cursor in het veld staat) op de F8-toets te drukken. Er verschijnt dan een venster met een kalender waarin u dan een dag in het gewenste kwartaal kunt aanklikken.



Op de tweede regel vult u dan 'weekdag' en 'maandag-zaterdag' in. De namen van de dagen kunt u ook invullen met de hierboven vermelde methode met de kalender. Klikte u bijvoorbeeld op een maandag, dan wordt de tekst 'maandag' ingevuld. Het minteken tussen maandag en zaterdag betekent overigens 'tot en met', een komma tussen maandag en zaterdag betekent 'en'. Zet daarna het vinkje onder 'details' aan. Klikte u daarna op de knop 'op Scherm' of 'op Printer' dan wordt een frequentiebericht afgedrukt, waarin u de omzetten van alle maandagen, dinsdagen, ... en zaterdag van het eerste kwartaal van dit jaar ziet.

Dit rapport is erg flexibel, u kunt bijvoorbeeld ook zien welke verkoper deze maand de meeste grillworst heeft verkocht.

The screenshot shows the 'frequentiebericht' window with the following settings:

| groeperen | bereik van - t/m | details | sorteren op |
|------------|------------------|-------------------------------------|-------------|
| maand/jaar | 4 2007 | <input type="checkbox"/> | nummer |
| artikel | 432 | <input type="checkbox"/> | nummer |
| verkoper | 1-99 | <input checked="" type="checkbox"/> | nummer |
| GEEN | | <input type="checkbox"/> | |
| GEEN | | <input type="checkbox"/> | |
| GEEN | | <input type="checkbox"/> | |

Additional settings: 'selecteren op' is set to 'bedrag', and 'bereik' is 0 to 0. Buttons for 'op Scherm' and 'op Printer' are visible at the bottom.

Of u kunt zien op welk tijdstip van de dag u de meeste omzet maakt.

The screenshot shows the 'frequentiebericht' window with the following settings:

| groeperen | bereik van - t/m | details | sorteren op |
|-----------|------------------|-------------------------------------|-------------|
| jaar | 2007 | <input type="checkbox"/> | nummer |
| weekdag | maandag-zaterdag | <input checked="" type="checkbox"/> | nummer |
| interval | 30 | <input checked="" type="checkbox"/> | nummer |
| GEEN | | <input type="checkbox"/> | |
| GEEN | | <input type="checkbox"/> | |
| GEEN | | <input type="checkbox"/> | |

Additional settings: 'selecteren op' is set to 'bedrag', and 'bereik' is 0 to 0. Buttons for 'op Scherm' and 'op Printer' are visible at the bottom.

In het laatste voorbeeld is gekozen voor 'interval' met als waarde '30', dit betekent dat er steeds periodes van 30 minuten gebruikt worden.

Niets houdt u tegen om te experimenteren met dit rapport, er zijn vele mogelijkheden onder 'groeperen' en ook het aan of uit zetten van 'details' geeft verschillende rapporten. U kunt hier ook geen omzetten beschadigen of weggooien. Wij raden u wel aan de rapporten eerst op het scherm af te drukken, voordat u dit op de printer doet. Er kunnen zo ook rapporten van vele pagina's lang ontstaan!

Wij hopen dat u met deze tip nog prettiger kunt werken met WinCWS®, en dat u nog beter geïnformeerd bent.

Succes!

Heeft u naar aanleiding van deze e-mail vragen, of heeft u andere vragen over WinCWS, neemt u dan contact op met:

Hans Nieuwenhuis
Bizerba Nederland B.V.
Postbus 675
7500 AR Enschede
T: 053 - 48 00 991
F: 053 - 43 16 685
E: helpdesk@bizerba.nl

U ontvangt deze e-mail in het kader van uw onderhoudscontract op WinCWS®.